

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Ostrołęcki ul. Pl. Gen. J. Bema 5 07-410 Ostrołęka tel. 29 764 20 79 Numer identyfikacyjny REGON 550668835	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2019	Adresat POWIAT OSTOŁĘCKI
--	---	---------------------------------

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	852 174,25	955 594,26	A. Fundusze	708 569,12	809 317,38
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	3 404 553,44	3 856 241,10
II. Rzeczowe aktywa trwałe	852 174,25	955 594,26	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
1. Środki trwałe	849 674,25	953 094,26	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	31 648	31 648	2. Strata netto (-)	2 695 984,32	-3 046 923,72
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	818 026,25	921 446,26	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu			C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	144 136,56	150 096,35
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 500	2 500	I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	144 136,56	150 096,35
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	5 319,80	
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów	4 007	
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	29 085,83	24 058,52
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	105 192,50	122 218,36
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
B. Aktywa obrotowe	531,43	3 819,47	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
I. Zapasy			8. Fundusze specjalne	531,43	3 819,47
1. Materiały			8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	531,43	3 819,47
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze		
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
II. Należności krótkoterminowe					
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	531,43	3 819,47			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	531,43	3 819,47			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	852 705,68	959 413,73	Suma pasywów	852 705,68	959 413,73

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Główny księgowy
Katarzyna Weronika Bartoszewicz

2020.03.31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
Kierownik jednostki
dr Janusz Obrębski

STAROSTWO POWIATOWE
w Ostrołęce
Pl. Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka

Obrębski dn. 31.03.2020
główny

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Powiat Ostrołęcki ul. Pl. Gen. J. Bema 5 07-410 Ostrołęka tel. 29 764 20 79	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2019 Wariant porównawczy	Adresat POWIAT OSTROŁĘCKI
Numer identyfikacyjny REGON 550668835		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	78	3 658,53
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	78	3 658,53
B. Koszty działalności operacyjnej	2 696 062,32	3 050 582,25
I. Amortyzacja	35 817,49	37 579,99
II. Zużycie materiałów i energii	133 162,14	201 587,23
III. Usługi obce	591 755,23	652 022,36
IV. Podatki i opłaty		
V. Wynagrodzenia	1 428 478,98	1 643 893,54
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	400 860,42	509 846,79
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	105 988,06	5 652,34
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
D. Pozostałe przychody operacyjne		
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II. Dotacje		
III. Inne przychody operacyjne		
E. Pozostałe koszty operacyjne		
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
G. Przychody finansowe		
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		
III. Inne		
H. Koszty finansowe		
I. Odsetki		
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-2 695 984,32	-3 046 923,72

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Weronika Bartoszewicz
.....
Główny księgowy

2020.03.31
.....
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
w Baranowie
dr Janusz Obrebski
.....
Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2019	Adresat POWIAT OSTROŁĘCKI
Powiat Ostrołęcki		
ul. Pla. Gen. J. Bema 5 07-410 Ostrołęka tel. 29 764 20 79		
Numer identyfikacyjny REGON 550668835		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 544 115,67	3 404 553,44
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	2 668 289,60	3 292 330,51
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 668 289,60	3 151 330,51
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4. Środki na inwestycje		141 000
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10. Inne zwiększenia		
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 807 851,83	2 840 642,85
2.1. Strata za rok ubiegły	2 807 773,83	2 695 984,32
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	78	3 658,53
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		141 000
2.5. Aktualizacja środków trwałych		
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia		
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 404 553,44	3 856 241,10
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
1. Zysk netto (+)		
2. Strata netto (-)	-2 695 984,32	-3 046 923,72
3. Nadwyżka środków obrotowych		
IV. Fundusz (II+,-III)	708 569,12	809 317,38

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Weronika Bartoszewicz

 Główny księgowy

2020.03.31

 rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Zespołu Szkół Powiatowych
 w Baranowie
dr Janusz Obrębski

 Kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2019.

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1.

1.1. Nazwa jednostki.

Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie.

1.2 Siedziba jednostki.

Baranowo

1.3 Adres jednostki.

Ul. Niepodległości 27,

06-320 Baranowo.

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki.

- a) Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej.
- b) Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie o Systemie Oświaty i przepisach wydanych na jej podstawie.
- c) Szkoła podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego.
- d) Celem nadrzędnym edukacji i wychowania w zespole jest dążenie do wszechstronnego rozwoju ucznia, odpowiednio do etapu kształcenia, poprzez:
 - 1) umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności, niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia jednej ze szkół, wymienionych w rozdz. I, § 2;
 - 2) zapewnienie warunków niezbędnych do rozwoju intelektualnego, duchowego i fizycznego, a szczególnie do dalszego zdobywania wiedzy i kierowania swoim rozwojem osobowym;
 - 3) przygotowanie do prawidłowego funkcjonowania w życiu narodowym, społecznym i rodzinnym, zgodnie z normami etycznymi, w poszanowaniu godności osoby ludzkiej;
 - 4) wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci i pomaganie w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.

3. Wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne.

Nie dotyczy.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (a także amortyzacji).

Rachunkowość jednostki obejmuje:

1. Przyjęte zasady (polityka Rachunkowości).
2. Prowadzenie na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w przypadku chronologicznym i systematycznym.
3. Okresowe ustalenie lub sprawdzenie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów.
4. Wycenę aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego.
5. Sporządzanie sprawozdań finansowych.
6. Gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości.

Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów:

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji.

Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r., (Dz. U. z 2014, poz. 851 ze zm.).

Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”.

Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych powinna umożliwić ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych podstawowych i oddzielnie dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują: środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na: podstawowe środki trwałe na koncie 011 - „Środki trwałe” oraz pozostałe środki trwałe na koncie 013 - „Pozostałe środki trwałe”.

Środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.

Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo – wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe w używaniu” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmuje się na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”.

Środki pieniężne w PLN na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Środki pieniężne w walutach obcych (dotyczące otrzymanych w walutach obcych środków z UE na prowadzone projekty unijne) wycenia się zgodnie z umowami podpisanymi z instytucjami upoważnione do prowadzenia tego typu projektów.

5. Inne informacje.

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia, obejmują w szczególności:

1.

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

1.1.1 Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych – dane prezentowane są w następujący sposób:

Lp	Wyszczególnienie	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia					Zmniejszenia						Wartość początkowa stan na koniec roku obrotowego (3+8-14)
			Przychody w tym nabycie	Przebiegi zeznaw. w.	aktualizacja	Inne zwiększenia	Razem zwiększenia (4+5+6+7)	zbycie	likwidacja	Przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	Inne zmniejszenia	Razem zmniejszenia (9+10+11+12+13)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
I.	Razem wnip (1.1+1.2)													
1.1	Licencje i prawa autorskie dot. oprogramowania komputerowego													
1.2	Pozostałe wnip													
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe(2+3+4)	1471047,84	141000,00				141000,00						0,00	1612047,84
2.	Razem środki trwałe(2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	1468547,84	141000,00				141000,00						0,00	1609547,84
2.1	Grunty w tym	31648,00					0,00						0,00	31648,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jest przekaz. w uż.													

	wiecz. innym podmiotom												
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	1432699,84	141000,00				141000,00					0,00	1573699,84
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	4200,00					0,00					0,00	4200,00
2.4	Środki transportu												
2.5	Inne środki trwałe												
3.	Środki trwałe w budowie	2500,00					0,00					0,00	2500,00
4.	Zaliczki na śr. trwałe budowie(inwestycje)												

1.1.2 Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych – dane prezentowane SA w następujący sposób:

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Amortyzacja/umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	Inne zwiększenia	Razem zwiększenia (4+5+6)	Dotyczące zbytych składników	Dotyczące zlikwidowanych składników	Inne zmniejszenia	Razem zmniejszenia (8+9+10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
I.	Razem wnip (1.1+1.2)										
1.1	Licencje i prawa autorskie dot. Oprogramowania komputerowego										
1.2	Pozostałe wnip										
II	Razem rzeczowe aktywa trwałe(2+3+4)	618873,59	37579,99			37579,99			0,00	0,00	656453,58
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4+2,5)	618873,59	37579,99			37579,99			0,00	0,00	656453,58
2.1	Grunty w tym	0,00				0,00				0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jst przekaz. w uż. wiecz. innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	614673,59	37579,99			37579,99				0,00	652253,58
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	4200,00				0,00			0,00		4200,00
2.4	Środki transportu										

2.5	Inne środki trwałe										
3.	Środki trwałe w budowie	0,00				0,00				0,00	0,00
4.	Zaliczki na śr. trwałe budowie(inwestycje)										

Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych (020):

Stan na początku okresu obrotowego – 47 100,45 zł.

Zwiększenia - 4 479,98 zł.

Stan na koniec roku obrotowego - 51 580,43 zł.

Umorzenia pozostałych środków trwałych (013;014):

Stan na początku okresu obrotowego – 939 876,69 zł.

Zwiększenia - 144 071,14 zł.

Stan na koniec roku obrotowego - 1 083 947,83 zł.

1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Nie dotyczy.

1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.

Nie dotyczy.

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Nie dotyczy.

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Nie dotyczy.

1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Nie dotyczy.

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Nie dotyczy.

1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy.

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat, powyżej 5 lat.

Nie dotyczy.

1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.

Nie dotyczy.

1.11 Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Nie dotyczy.

1.12 Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Nie dotyczy.

1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Nie dotyczy.

1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Nie dotyczy.

1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

LP	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
1.	2.	3.
1	Odprawy emerytalne i rentowe	15 459,60
2	Nagrody jubileuszowe	20 292,03
3	Świadczenia urlopowe	18 217,61
4	Inne (świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów	2 848,48

	ewidencjonowanych na koncie 405 – np. dopłata do okularów, odzież ochronna dla obsługi i nauczycieli wychowania fizycznego itp.)	
5		0,00
	Ogółem (1+2+3+4+.....)	56 817,72

1.16 Inne informacje.

-

2.

2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Nie dotyczy.

2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Nie dotyczy.

2.3 Kwota i charakter poszczególnych pozycji lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Nie dotyczy.

2.4 Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy.

2.5 Inne informacje.

Nie dotyczy.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Nie dotyczy.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Weronika Bartoszewicz

 (główny księgowy)

.....2020.03.31.....
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Zespołu Szkół Powiatowych
 w Bałanowie
dr Janusz Obrebski
 (kierownik jednostki)