

Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie

06-320 BARANOWO, ul. Niepodległości 27
tel./fax (29) 761 39 13

Jednostka ZSP.00-044 REGON 551300528

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie ul. Niepodległości 27 06-320 Baranowo tel. 0297613913	Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat ZARZĄD POWIATU W OSTROŁĘCE
Numer identyfikacyjny REGON 55130052800000		

Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	955 594,26	1 024 876,75	A. Fundusze	809 317,38	854 177,57
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	3 856 241,10	3 717 489,44
II. Rzeczowe aktywa trwałe	955 594,26	1 024 876,75	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
1. Środki trwałe	953 094,26	1 022 376,75	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	31 648,00	31 648,00	2. Strata netto (-)	3 046 923,72	2 863 311,87
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	921 446,26	990 728,75	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	150 096,35	172 943,91
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 500,00	2 500,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	150 096,35	172 943,91
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	0,00	2 444,23
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	24 058,52	27 071,65
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	122 218,36	141 274,30
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	3 819,47	2 244,73	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	0,00	0,00	8. Fundusze specjalne	3 819,47	2 153,73
1. Materiały	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	3 819,47	2 153,73
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	91,00			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	91,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	3 819,47	2 153,73			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	3 819,47	2 153,73			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	959 413,73	1 027 121,48	Suma pasywów	959 413,73	1 027 121,48

GLÓWNY KSIĘGOWY

Katarzyna Weronika Bartoszewicz

Główny księgowy

2021.03.30

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
w Baranowie

dr Janusz Obrębski

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie ul. Niepodległości 27 06-320 Baranowo tel. 0297613913	Rachunek zysków i strat sporządzony na dzień 31.12.2020	Adresat ZARZĄD POWIATU W OSTROŁĘCE
Numer identyfikacyjny REGON 55130052800000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	3 658,53	543,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	3 658,53	543,00
B. Koszty działalności operacyjnej	3 050 582,25	2 863 854,87
I. Amortyzacja	37 579,99	40 717,50
II. Zużycie materiałów i energii	201 587,23	159 126,98
III. Usługi obce	652 022,36	245 246,90
IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
V. Wynagrodzenia	1 643 893,54	1 872 663,21
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	509 846,79	540 901,54
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 652,34	5 198,74
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	0,00	0,00
III. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-3 046 923,72	-2 863 311,87

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Katarzyna Weronika Bartoszewicz
Główny księgowy

2021.03.30
.....
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
w Baranowie

dr. Janusz Obrebski
Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2020	Adresat ZARZĄD POWIATU W OSTROŁĘCE
Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie		
ul. Niepodległości 27 06-320 Baranowo tel. 0297613913		
Numer identyfikacyjny REGON 55130052800000		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	3 404 553,44	3 856 241,10
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	3 292 330,51	3 018 715,05
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	3 151 330,51	2 908 715,06
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	141 000,00	109 999,99
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 840 642,85	3 157 466,71
2.1. Strata za rok ubiegły	2 695 984,32	3 046 923,72
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	3 658,53	543,00
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	141 000,00	109 999,99
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	3 856 241,10	3 717 489,44
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
2. Strata netto (-)	-3 046 923,72	-2 863 311,87
3. Nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	809 317,38	854 177,57

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Katarzyna Weronika Bartoszewicz
Katarzyna Weronika Bartoszewicz
Główny księgowy

2021.03.30
.....
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
w Baranowie
dr Janusz Obrobski
.....
Kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2020.

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1.

1.1. Nazwa jednostki.

Zespół Szkół Powiatowych w Baranowie.

1.2 Siedziba jednostki.

Baranowo

1.3 Adres jednostki.

Ul. Niepodległości 27,

06-320 Baranowo.

1.4 Podstawowy przedmiot działalności jednostki.

- a) Przedmiotem działalności szkoły jest działalność dydaktyczna, wychowawcza i opiekuńcza na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej.
- b) Zespół realizuje cele i zadania określone w Ustawie o Systemie Oświaty i przepisach wydanych na jej podstawie.
- c) Szkoła podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej, zapewnienia każdemu uczniowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i jej rozwoju organizacyjnego.
- d) Celem nadrzędnym edukacji i wychowania w zespole jest dążenie do wszechstronnego rozwoju ucznia, odpowiednio do etapu kształcenia, poprzez:
 - 1) umożliwienie zdobycia wiedzy i umiejętności, niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia jednej ze szkół, wymienionych w rozdz. I, § 2;
 - 2) zapewnienie warunków niezbędnych do rozwoju intelektualnego, duchowego i fizycznego, a szczególnie do dalszego zdobywania wiedzy i kierowania swoim rozwojem osobowym;
 - 3) przygotowanie do prawidłowego funkcjonowania w życiu narodowym, społecznym i rodzinnym, zgodnie z normami etycznymi, w poszanowaniu godności osoby ludzkiej;
 - 4) wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci i pomaganie w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.

2. Okres objęty sprawozdaniem.

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 01 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020r.

3. Wskazanie ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne.

Nie dotyczy.

4. Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (a także amortyzacji).

Rachunkowość jednostki obejmuje:

1. Przyjęte zasady (polityka Rachunkowości).
2. Prowadzenie na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w przypadku chronologicznym i systematycznym.
3. Okresowe ustalenie lub sprawdzenie drogą inwentaryzacji rzeczywistego stanu aktywów i pasywów.
4. Wycenę aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego.
5. Sporządzanie sprawozdań finansowych.
6. Gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą o rachunkowości.

Obowiązujące zasady wyceny aktywów i pasywów:

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji.

Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 r., (Dz. U. z 2014, poz. 851 ze zm.).

Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”.

Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych powinna umożliwić ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych podstawowych i oddzielnie dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych.

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują: środki trwałe oraz pozostałe środki trwałe.

Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

Środki trwałe ewidencjonuje się w podziale na: podstawowe środki trwałe na koncie 011 - „Środki trwałe” oraz pozostałe środki trwałe na koncie 013 - „Pozostałe środki trwałe”.

Środki trwałe o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.

Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo – wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe w używaniu” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmuje się na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii”.

Środki pieniężne w PLN na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.

Środki pieniężne w walutach obcych (dotyczące otrzymanych w walutach obcych środków z UE na prowadzone projekty unijne) wycenia się zgodnie z umowami podpisanymi z instytucjami upoważnione do prowadzenia tego typu projektów.

1

11.

1.

1.1 Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

1.1.1 Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych – dane prezentowane są w następujący sposób:

[illegible]

[illegible]

1.1.2 *Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych – dane prezentowane SA w następujący sposób:*

[illegible]

2.5	Inne środki trwałe										
3.	Środki trwałe w budowie	0,00				0,00				0,00	0,00
4.	Zaliczki na śr. trwałe budowie(inwestycje)										

Umorzenia wartości niematerialnych i prawnych (020):

Stan na początku okresu obrotowego - 51 580,43 zł.

Zwiększenia - 10 862,35 zł.

Stan na koniec roku obrotowego - 62 442,78 zł.

Umorzenia pozostałych środków trwałych (013;014):

Stan na początku okresu obrotowego - 1 083 947,83 zł.

Zwiększenia - 67 286,18 zł.

Stan na koniec roku obrotowego - 1 151 234,01 zł.

1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Nie dotyczy.

1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych.

Nie dotyczy.

1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczystość

Nie dotyczy.

1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Nie dotyczy.

1.6 Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Nie dotyczy.

1.7 Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Nie dotyczy.

1.8 Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy.

1.9 Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty: powyżej 1 roku do 3 lat, powyżej 3 do 5 lat, powyżej 5 lat.

Nie dotyczy.

1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.

Nie dotyczy.

1.11 Łączna kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Nie dotyczy.

1.12 Łączna kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Nie dotyczy.

1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Nie dotyczy.

1.14 Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.

Nie dotyczy.

1.15 Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

LP	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych (w zł)
1.	2.	3.
1	Odprawa dla nauczyciela	983,00
2	Nagrody jubileuszowe	20 369,00
3	Świadczenia urlopowe	28 897,00
4	Inne (świadczenia pracownicze wypłacone w formie pieniężnej, stanowiące część kosztów	1 200,00

	ewidencjonowanych na koncie 405 – np. dopłata do okularów, odzież ochronna dla obsługi i nauczycieli wychowania fizycznego itp.)	
5		0,00
	Ogółem (1+2+3+4+.....)	51 449,00

1.16 Inne informacje.

-

2.

2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów.

Nie dotyczy.

2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Lp	Wyszczególnienie	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	W tym:	
			odsetki	różnice kursowe
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich i zakończone w danym roku obrotowym			
2.	Zadania kontynuowane z lat poprzednich a jeszcze niezakończone w danym roku obrotowym	2500,00	0,00	0,00
3.	Zadania rozpoczęte i zakończone w danym roku obrotowym,			
4.	Zadania rozpoczęte w danym roku obrotowym, ale jeszcze nie zakończone			
5.				
	Ogółem (1+2+3+4+5...)	2500,00	0,00	0,00

2.3 Kwota i charakter poszczególnych pozycji lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.

Nie dotyczy.

2.4 Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy.

2.5 Inne informacje.

Nie dotyczy.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

Nie dotyczy.

GLÓWNY KSIĘGOWY

Katarzyna Weronika Bartoszewicz
.....
(główny księgowy)

.....2021.03.30.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Zespołu Szkół Powiatowych
w Baranowie
dr Janusz Obrębski
.....
(kierownik jednostki)